



# 内燃机燃烧学国家重点实验室

State Key Laboratory of Engines

## 内燃机燃烧学国家重点实验室开放课题管理办法

### 一、总则

1、为了推动我国内燃机领域的基础研究和新技术开发创新，促进学术交流，发现和培养本领域的科技人才，天津大学内燃机燃烧学国家重点实验室(以下简称实验室)设立开放课题研究基金(以下简称基金)，资助国内外科技工作者**依托本实验室**开展研究工作。实验室每年公布一次《内燃机燃烧学国家重点实验室开放课题申请指南》(以下简称《指南》)。

2、开放课题面向国内外相关研究领域的大学、研究所等单位，凡具备申请条件的研究人员均可提出申请。

3、开放课题的申请应符合本实验室发布的课题申请指南，按照“公平竞争、择优支持”的原则，经过严格评审后确定予以资助的课题。

### 二、资助对象

具有博士学位、中级及以上专业技术职称的国内外科技工作者，均可提出资助申请。同时实验室也接收国内外研究人员自带课题和经费，利用本实验室设备条件开展科学研究，实验室将根据具体情况给予一定的经费支持。

### 三、开放课题申请

1、申请课题须符合《指南》所规定的研究内容范围，且学术思想新颖，具有创新性；立论根据充分，研究目标明确，研究内容具体，研究方法和技术路线合理可行，近期可望取得进展的研究。

2、申请者与项目组成员具备实施该课题的研究能力和时间保证，经费预算合理。

3、申请者应是项目实际主持人，一般应具有高级专业技术职称。不具备高级专业技术职称的申请者，必须具有博士学位和中级专业技术职称，并由两名具有高级专业技术职称的同行专家推荐。

4、课题项目的研究期限一般为2~3年。研究工作开始时间从批准立项的次年1月算起，特别优秀的或有潜力的研究人员，经学术委员会批准可延长一年。基金资助强度一般为10万元/项(一般项目)和20万元/项(重点基金项目)，由实验室学术委员会批准。研究课题负责人每年度填写“科研课题工作进度表”，并提交学术论文或工作报告，经学术委员会评审后决定是否继续资助以及资助金额。

5、申请者和项目组主要成员的申请项目数，连同在研的基金项目数不得超过两项。已

获得资助者再次申请，申请书须附已资助项目的研究进展报告或结题报告，以及主要研究成果(一式一份)。

#### **四、开放课题审批与立项**

1、实验室主任、副主任负责基金项目的初审，有以下情况之一者可建议不予资助：

- (1) 申请手续不完备，申请书填写不符合规定；
- (2) 不符合基金资助范围；
- (3) 申请者或项目组主要成员的项目数，连同本基金所支持的在研项目数超过两项；
- (4) 与同类研究低水平重复；
- (5) 明显缺乏立论根据，或研究方法、技术路线不清，无法进行评审；
- (6) 不具备实施该项目的研究能力，或缺乏基本的研究条件；
- (7) 申请经费过多；
- (8) 已从其它部门获得充足的经费；

(9) 申请者对已获资助项目不执行开放基金项目管理的有关规定，且未按要求补正的，或不认真开展研究工作，未发表论文或未取得研究成果的。

2、实验室每年 11 月公布下一年度开放课题指南，申请人 12 月 15 日前提交项目申请，经初审后，实验室组织通讯评议，根据通讯评议结果按 120%提交学术委员会对申请项目进行评审，根据择优资助的原则，批准资助课题及资助额度。

3、根据评审结果，由实验室主任签发立项批准书，通知申请者及其所在单位。凡正式立项批准立项的开放课题均应报送主管部门备案。

实验室将学术委员会的评审结果报送主管部门。

4、课题负责人应于 3 月底前，根据批准通知，填写《内燃机燃烧学国家重点实验室开放研究基金资助项目研究计划》，并签署研究合同，经所在单位审核后，报送实验室办公室作为项目启动和检查的依据。逾期不报，又不规定期限内说明理由的项目视为自动放弃。

#### **五、项目的实施与审查**

1、实验室指派专门人员对项目进行管理，基金项目的负责人或主要研究人员应按计划来实验室开展研究工作。特别鼓励项目负责人、博士后、博士生以及硕士生来实验室开展研究工作，实验室将提供住宿条件，原则上项目负责人每年在实验室工作时间不少于 3 个月。

2、对于来实验室工作的项目负责人、博士后、博士研究生及硕士研究生将按照天津大学有关标准，并根据在实验室工作的时间给予适当的生活补贴，经费由开放课题经费中列支。

3、课题实施过程中，原则上不应随意更改原定的研究内容和研究目标。如需变动，必须由申请人在课题研究期限的一半时间前（一般为一年前）提出申请，报实验室主任审批。开放课题研究期满，必须在 2 个月内提交结题报告，并附相关的研究成果证明和正式发表的论文（可稍后提交）。

4、一般情况下，项目负责人不得代理或更换，遇有特殊情况，所在单位应安排合适代理人，并报实验室备案。项目负责人工作调动，可依据具体情况选择在原单位或调入单位完成基金项目，但须调入、调离双方及实验室签署意见，并报实验室审批备案。

5、实验室每年度对基金项目的执行情况进行检查。项目负责人应于每年度结束时提交《基金资助项目年度进展报告》，并在每年学术委员会期间向学术委员会做项目进展报告、交流研究进展。对不报送《进展报告》，或工作无进展，或经费使用不当的项目，缓拨下期

经费。逾期不纠正、补报的，中止资助。

6、用开放课题基金购置、加工和研制的仪器和装置归实验室所有。

7、基金项目完成后，项目负责人填写项目结题报告，三个月内向实验室报送《开放研究基金资助项目总结报告》，学术论文复印件及有关的软硬件原始资料。实验室学术委员会将对开放课题完成情况进行评议，对优秀研究成果将颁发“优秀成果证书”。向实验室提交的材料包括：

(1) 研究工作总结及研究报告；

(2) 发表学术论文的复印件，著作；

(3) 专利与获奖成果证书复印件；

(4) 研究工作中的原始技术档案、数据记录、图纸、底片、软件、程序等和其它资料，以及目录清单；

## **六、课题成果管理及评价**

1、基金资助课题所发表的论文及所取得的成果，归本实验室和研究者所在单位共有，论文作者单位标注按科技部有关文件执行。要求基金资助课题至少发表英文 SCI 论文 1 篇。

2、基金资助课题的有关论文、专著、成果等，均应标注“内燃机燃烧学国家重点实验室开放基金资助项目”(英文名称: Supported by State Key Laboratory of Engines, Tianjin University)。

3、鼓励已获得本实验室开放基金资助开展的研究项目继续申请更高层次的基金、攻关其它重大项目。

4、基金资助项目结题后，实验室将对优秀研究成果提请主管部门组织专家进行通讯评议或技术鉴定，颁发优秀成果证书，并对课题组进行奖励。实验室将优先资助曾取得优秀成果的项目申请者。

## **七、开放基金的使用与管理**

1、开放基金课题经费的管理严格按照国家科技部、财政部和天津大学的有关财务规章制度执行，专款专用。分两次划拨项目经费的 50%，按管理办法规定视完成情况，其余 50% 的经费做项目负责人往来实验室及在实验室开展课题研究之用。

2、经费的使用权由课题负责人负责管理，实验室主任审批，项目结题时课题负责人应向实验室提交加盖所在单位财务部门公章的经费开支结算报告，实验室办公室审核后办理财务结算手续。

3、资助经费使用范围限于在工作期间的下列费用：

(1) 研究工作需要的材料费、小型配套设备购置费、仪器租用费、测试费、加工费以及水、电、气消耗费等；

(2) 调研、资料复印与学术交流费；

(3) 客座研究人员来室工作期间符合国家有关规定的津贴、交通及住宿费用；

(4) 研究人员在国内外学术刊物上发表的、与基金课题有关的标注“天津大学内燃机燃烧学国家重点实验室”的学术论文版面费。

4、基金资助课题经费实行专款专用，可以结转到下一年度使用，但不得挪作他用。